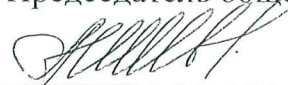


Утвержден
общим собранием учредителей
(Протокол от «08» февраля 2019 г. № 1)

Председатель общего собрания:



А.Г.Иванов

Секретарь общего собрания:



Е.С.Энгель

Лицо, выполнявшее функции счетной
комиссии на общем собрании:



М.В.Печерская

УСТАВ
Автономной некоммерческой
благотворительной организации
по реализации социально ориентированных
проектов
«МОТОТЕРАПИЯ»

г. Фрязино Московской обл.
2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая благотворительная организация по реализации социально ориентированных проектов «МОТОТЕРАПИЯ» (далее - «Организация») является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе имущественных взносов граждан для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая благотворительная организация по реализации социально ориентированных проектов «МОТОТЕРАПИЯ».

1.3. Сокращенное наименование Организации: АНБО «МОТОТЕРАПИЯ».

1.4. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.5. Организация имеет печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, а также имеет эмблему и другую символику, описание и изображение которой утверждается Общим собранием учредителей и должно содержаться в Уставе.

1.6. Местонахождение Организации: Российская Федерация, Московская область, г. Фрязино.

1.7. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", Федеральным законом "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", иными нормативными актами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций, благотворительных организаций, а также настоящим Уставом.

1.8. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.9. Вмешательство в благотворительную, хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Организации.

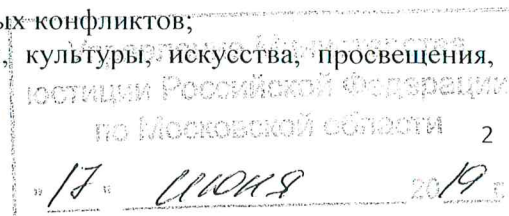
2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Предметом деятельности Организации является предоставление услуг в сфере социальной помощи гражданам и организациям, осуществление деятельности, направленной на решение социальных проблем, содействие в оказании социальной поддержки, культурное и духовное развитие человека, пропаганда спорта и здорового образа жизни, проведение и организация культурно-массовых, развлекательных мероприятий, а также предоставление услуг в организации, проведении благотворительных и социальных проектов на территории РФ и за ее пределами (либо участие в таких проектах, осуществляемых иными лицами, имеющими сходные цели деятельности) в области образования, воспитания, культуры, спорта, реабилитации и интеграции в общественную жизнь незащищенных и малозащищенных слоев населения (детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов, и пр.), а также услуг в области защиты животных.

2.2. Основными целями создания Организации являются благотворительная деятельность, повышение качества жизни социально уязвимых групп населения, в т.ч. несовершеннолетних.

В своей деятельности Организация преследует культурные, просветительские, образовательные, социальные и иные общественно полезные цели:

- пропаганда правил дорожного движения и безопасного поведения на дорогах;
- просветительская деятельность в области правил дорожного движения и безопасного поведения на дорогах;
- поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в органах, организациях и учреждениях государственной системы помощи детям (социально-реабилитационные центры и пр.);
- поддержка детей и семей группы риска, замещающих семей, а также организаций и учреждений, работающих с детьми;
- содействие развитию семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей;
- содействие социальной адаптации детей-сирот и детей группы риска путем обучения их необходимым жизненным и специальным навыкам, а также развитие личности ребенка;
- поддержка лиц, страдающих заболеваниями, в том числе находящихся в учреждениях здравоохранения;
- социальная поддержка граждан, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно в полной мере реализовать свои права и законные интересы.
- предотвращение социальных, национальных, религиозных конфликтов;
- содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовного развитию личности;



- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
- содействие деятельности в сфере физической культуры и массового спорта, в том числе мотоспорта;
- пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;
- участие в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- содействие развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;
- содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;
- содействие профилактике социально опасных форм поведения граждан, особенно несовершеннолетних;
- поддержание социальных и благотворительных программ, проводимых в соответствии с законодательством РФ;
- оказание социальной помощи малообеспеченным, инвалидам и другим лицам, нуждающимся в поддержке и защите;
- содействие в сфере духовно-нравственного развития личности.

2.3. Основными видами деятельности Организации являются:

- организация, проведение, финансирование и материально-техническое обеспечение благотворительных и социальных мероприятий, в том числе мастер-классов, обучающих (в т.ч. игровых) программ, концертов, аукционов, выставок, спортивных мероприятий и т.д.;
- организация, проведение, финансирование и материально-техническое обеспечение семинаров, выставок, форумов, конкурсов, олимпиад, совещаний, симпозиумов и других аналогичных мероприятий;
- организация и проведение выставок, выставок-продаж, аукционов, презентаций и других акций с целью финансирования осуществляемых Организацией проектов и мероприятий; осуществление с этой целью сбора пожертвований от российских, зарубежных, международных организаций и частных лиц;
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства) - организация, проведение, финансирование и материально-техническое обеспечение благотворительных и социальных мероприятий любого рода, а также направленных на повышение престижа волонтерского движения в России;
- просветительская деятельность в области физкультуры и спорта (в том числе мотоспорта), в частности путем предоставления гражданам (включая несовершеннолетних) возможности знакомства с мототехникой, организация спортивных мероприятий;
- пропаганда здорового образа жизни, в том числе путем соответствующих публикаций в средствах массовой информации;
- проведение мероприятий социально-педагогической направленности, имеющих целью оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, а также профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга;
- проведение различного рода мероприятия в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.
- реализация программ, направленных на интеграцию и социальную адаптацию детей из малозащищённых слоев населения, реабилитационных программ для детей с ограниченными возможностями и т.д.;
- публикации в печатных и электронных средствах массовой информации по тематике деятельности Организации;
- издательская деятельность: создание собственных печатных и электронных СМИ, направленных на достижение задач Организации;
- получение гуманитарной помощи и распределение ее среди нуждающихся: многодетные семьи, малообеспеченные семьи, одинокие матери, матери-подростки, дети, оставшиеся без попечения родителей, пожилые люди и пр.;

2.4. Вся деятельность Организации основана на добровольном бескорыстном (безвозмездном или на льготных условиях) предоставлении услуг, оказании иной поддержки гражданам или организациям, соответствующим целям и задачам Организации.

2.5. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых была создана организация, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

Для осуществления деятельности, приносящей доход, Организация должна иметь достаточное для этого имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

2.6. Все лицензируемые виды деятельности осуществляются в порядке, определяемом действующим законодательством.

3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

3.2. Для достижения поставленных целей и осуществления своей деятельности Организация вправе:

- владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ей имуществом;
- приобретать и осуществлять имущественные права;
- совершать сделки, предусмотренные действующим законодательством;
- распространять информацию о своей деятельности;
- реализовывать другие права в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством РФ;
- заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Не допускается участие Организации в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.

3.3. Организация обязана:

- предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона Российской Федерации «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в порядке и сроки, установленные законом;
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации;
- представлять отчетность, предусмотренную действующим законодательством.

3.4. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории РФ и за ее пределами.

3.5. Организация вправе вступать в ассоциации и союзы для расширения своих возможностей в реализации уставных целей, а также создавать и быть членом других некоммерческих организаций.

3.6. Для достижения своих уставных целей Организация имеет право:

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих учредителей, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях,
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

3.7. Деятельность Организации является гласной, а информация о ее учредителях, органах управления, благотворителях, благотворительных программах и документах общедоступной. Все сведения размещаются в сети Интернет, включая размещение в социальных сетях, а также являются доступными для ознакомления по месту нахождения Организации. Условие гласности деятельности Организации одновременно означает безусловное право на публикацию без предварительного уведомления или согласия фотографий учредителей, добровольцев и благотворителей Организации в сети Интернет, сделанных во время реализации благотворительных программ и проведения иных мероприятий Организации. Это право не может быть отменено учредителем (членом органа управления, работником, добровольцем, благотворителем) в период сотрудничества с Организацией (участия в благотворительных программах), а по его завершении не может быть отменено в отношении фотографий, материалов и текстов, опубликованных / размещенных до прекращения

сотрудничества.

4. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация может иметь в собственности любое не запрещенное законом имущество, в том числе здания, сооружения, земельные участки, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

4.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- регулярные или единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования, в том числе благотворительные пожертвования, носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- поступления из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- труд добровольцев (волонтеров);
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- другие, не запрещенные законом, поступления.

4.3. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.

4.4. Имущество Организации, а также доходы от приносящей доход деятельности являются собственностью Организации и не могут перераспределяться между учредителями и членами органов управления и контроля Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

4.5. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

4.6. Заинтересованные лица Организации, признаваемые таковыми в силу статьи 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

Заинтересованные лица не могут совершать сделки, если указанные лица состоят с организациями-поставщиками или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан.

4.7. Если лица, перечисленные в п. 4.6 настоящего Устава, имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- они обязаны сообщить о своей заинтересованности Общему собранию учредителей Организации до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Общим собранием учредителей Организации.

4.8. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между ее учредителями. При превышении доходов Организации над расходами сумма превышения не подлежит распределению между Учредителями, а направляется на реализацию целей, ради которых Организация создана.

4.9. Организация не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и кампаний.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области

17. 12/2019

09.19

4.10. Организация не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20% финансовых средств, расходуемых за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

4.11. В случае если благотворительной программой не установлено иное, не менее 80% благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Организацией этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Высший коллегиальный орган управления

5.1. Высшим коллегиальным органом Организации является Собрание учредителей. Срок полномочий Собрания учредителей не ограничивается временными рамками.

5.2. К исключительной компетенции Собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

5.2.1. Изменение Устава Организации.

5.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества.

5.2.3. Назначение единоличного исполнительного органа (Директора) Организации и досрочное прекращение его полномочий.

5.2.4. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса.

5.2.5. Утверждение годового финансового плана и бюджета Организации и внесение в них изменений.

5.2.6. Создание филиалов и открытие представительств Организации.

5.2.7. Принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, участии в других организациях.

5.2.8. Реорганизация и ликвидация Организации; назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса.

5.2.9. Утверждение Ревизора Организации (срок полномочий – 3 года) и досрочное прекращение его полномочий.

5.2.10. Принятие в состав учредителей Организации новых лиц.

5.2.11. Надзор за деятельностью Организации.

5.2.12. Утверждение благотворительных программ.

5.3. Собрание учредителей вправе принимать к рассмотрению и любые другие вопросы, связанные с деятельностью Организации. Собрание учредителей вправе отменить решение, принятое Директором, в случае мотивированного противоречия принятого решения интересам Организации.

5.4. Периодичность проведения Собраний учредителей - по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное Собрание учредителей может быть созвано группой Учредителей, составляющей более 25% от общего числа Учредителей на дату созыва собрания (при числе Учредителей менее четырех – любым из Учредителей), либо Директором.

Уведомление о созыве Собрания учредителей направляется им почтовым отправлением (заказным письмом) не менее чем за 14 дней до даты проведения Собрания учредителей, либо вручается под расписку не позднее чем за пять дней до даты проведения Собрания учредителей. Уведомление должно содержать дату, время, место проведения Собрания учредителей и регистрации для его участия, а также повестку дня. В случае, когда Учредителем предоставлены Организации сведения об адресе электронной почты, по которому с ним осуществляется связь, уведомление о созыве Собрания учредителей может быть направлено по данному адресу, что является надлежащим извещением.

Собрание учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины Учредителей от их общего числа на дату проведения собрания. Состав Учредителей определяется по данным ЕГРЮЛ на дату проведения собрания.

Решения Собрания учредителей принимаются бюллетенями для голосования. Каждый бюллетень, содержащий решение Учредителя по вопросу повестки дня, должен быть подписан Учредителем и содержать только один вариант голосования, если по смыслу вопроса не предполагается иное. Бюллетень, не отвечающий данным условиям, признается недействительным, и при подсчете голосов не учитывается.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области

6

№ 17 от 11.01.19 20 19

Решения Собрания учредителей по вопросам, относящимся к его исключительной компетенции, принимаются 2/3 голосов от числа присутствующих на собрании. Решения по иным вопросам принимаются большинством голосов от присутствующих на собрании. Решение о приеме в состав Учредителей нового члена принимаются всеми Учредителями единогласно.

На каждом Собрании учредителей избирается Председатель и Секретарь собрания. Председатель осуществляет общее руководство ходом собрания, секретарь ведет протокол и осуществляет функции подсчета голосов. По решению собрания, функции подсчета голосов могут быть возложены не на Секретаря собрания, а на любого другого Учредителя, принимающего участие в собрании.

По решению Собрания учредителей, принятому единогласно, могут быть назначены Председатель и Секретарь собрания, выполняющие свои функции на постоянной основе, вплоть до отмены данного решения. В этом случае назначения Председателя и Секретаря собрания на каждом Собрании учредителей не требуется.

На каждом Собрании учредителей ведется протокол, который подписывается Председателем собрания и Секретарем собрания. На каждом Собрании учредителей ведется Протокол подсчета голосов, подписываемый лицом, на которое возложены функции счетной комиссии (функции подсчета голосов).

Подписание протокола Собрания учредителей Председателем и Секретарем собрания, и подписание Протокола подсчета голосов лицом, на которое возложены функции счетной комиссии (функции подсчета голосов) является способом удостоверения принявших участие в собрании Учредителей и способом удостоверения принятых ими решений.

5.5 Решение Собрания учредителей может быть принято без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным абз. 2-9 п. 3 ст. 29 ФЗ «О некоммерческих организациях». Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Организация проведения Собрания учредителей путем заочного голосования производится Директором за счет Организации.

Уведомление о проведении Собрания учредителей путем заочного голосования направляется Учредителям почтовым отправлением (заказным письмом) не менее чем за 28 дней до даты проведения Собрания учредителей, либо вручается под расписку не позднее чем за 21 день до даты проведения Собрания учредителей. Уведомление должно содержать сведения о предлагаемой повестке дня, порядок ознакомления всех учредителей до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов не позднее чем за 14 дней до даты окончания голосования (данные предложения вносятся в повестку дня, о чем направляются уведомления всем Учредителям не позднее чем за 10 дней до даты окончания голосования), а также срок окончания процедуры голосования. К уведомлению о проведении Общего собрания и уведомлению об изменении повестки дня прикладываются бюллетени для голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались бюллетени;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

Протокол подписывается Директором Организации и Председателем Собрания учредителями с действующими полномочиями.

5.6. Каждый Учредитель на Собрании обладает одним голосом. При равенстве голосов голос Председателя собрания является решающим.

5.7. Осуществление полномочий Учредителя Организации возможно только лично.

5.8. Члены Собрания учредителей выполняют свои обязанности на безвозмездной основе. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Собрания учредителей за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Общего собрания учредителей.

5.9. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами. Имущество Организации не может быть передано в любой форме Учредителям Организации на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

Министерство
Юстиции Российской Федерации
по Московской области

17 июля 2019

5.10. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем 1/3 общего числа членов Учредителей Организации. При этом в составе Собрания учредителей может быть не более одного работника исполнительных органов Организации.

5.11. Председатель собрания с даты его назначения до даты назначения Председателем иного лица:

- представляет интересы Организации в государственных и общественных организациях;
- руководит международными связями Организации;
- осуществляет контакты Организации со спонсорами и благотворительными фондами;
- проводит работу по освещению деятельности Организации в средствах массовой информации и в профессиональной среде.

5.12. Прием нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав Учредителей Организации принимают учредители Организации в течение 3 месяцев с даты поступления заявления. Решение учредителей должно быть принято единогласно.

5.13. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и Уставом.

Права и обязанности учредителя Организации в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом Организации в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

5.14. Информация об учредителях вносится в ЕГРЮЛ.

5.15. Учредители Организации, а равно её должностные лица не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, участником (учредителем) которых является Организация.

Единоличный исполнительный орган

5.6. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор.

5.7. Директором может быть назначен полностью дееспособный гражданин Российской Федерации как из числа Учредителей Организации, так и из числа иных лиц. Срок полномочий Директора - 5 лет. Директор может переназначаться на должность без ограничений.

Собрание учредителей вправе в любое время освободить от должности Директора, с одновременным назначением на должность иного Директора.

5.8. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Собрания учредителей.

5.9. Директор имеет следующие полномочия:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;
- организует выполнение решений Собрания учредителей Организации, принятых в рамках его компетенции;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- выдает доверенности;
- открывает в банках счета Организации;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации, заключает с сотрудниками от имени организации трудовые договоры;
- распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;
- проводит повседневную работу для реализации решений Общего собрания учредителей;
- представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- осуществляет организацию и проведение мероприятий, предусмотренных программами деятельности Организации;

- несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам в соответствующие органы;

- решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

5.10. Директор подотчетен Собранию учредителей, действует на основании Устава и документов, принятых Собранием учредителей. Директор избирается и освобождается от должности Собранием учредителей.

5.11. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом. Директор несет ответственность перед Организацией за результаты и законность деятельности.

5.12. Трудовой договор с Директором от имени Организации подписывает лицо, уполномоченное на это Собранием учредителей, а если такое лицо не назначалось – Председатель Собрания учредителей, на котором Директор был назначен на должность.

5.13. Директор Организации при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Организации, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Организации добросовестно и разумно.

Надзорный орган

5.11. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее учредители, в том числе за использованием денежных средств, путем предоставления Директором Организации Учредителям отчета о деятельности Организации с периодичностью не реже одного раза в год.

Контрольно-ревизионный орган

5.12. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор, избираемый Собранием учредителей.

5.13. Ревизором Организации не могут быть члены органов управления Организацией.

5.14. Ревизор избирается Собранием учредителей сроком на 3 (три) года.

Ревизор проводит ежегодно не менее одной ревизии и дает заключение по годовому отчету. О результатах проверки Ревизор ежегодно отчитывается перед Собранием учредителей Организации.

По требованию не менее 1/3 Учредителей Организации может быть произведена внеочередная ревизия.

5.15. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Организации все необходимые бухгалтерские, финансовые и другие документы.

6. СИМВОЛИКА ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организации имеет символику – эмблему и флаг, описание которых содержится в настоящем Уставе.

6.2. Символика Организации должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

6.3. Описание эмблемы Организации приведено в настоящем пункте Устава. На белом фоне с зеленой каймой в виде скругленных зубцов оранжевое поле круглой формы. В центре схематическое изображение головы ребенка в открытом мотошлеме цвета каймы и черных мотоочках стиля ретро, сидящего на мотоцикле. Мотоцикл изображен в виде круглой фары с ребристым стеклом и руля классической формы черного цвета. На руле, ближе к фаре, руки ребенка в зеленых перчатках. Руль отделяет нижний сектор в треть круглого поля, на котором надпись по контуру круглого поля "МОТОТЕРАПИЯ" оранжевого цвета на белом фоне. В верхней части эмблемы надпись МОТОМОСКВА белого цвета на оранжевом фоне.

6.4. Изображение эмблемы приведено в Приложении № 1 к Уставу. Допускается изображение эмблемы в цветном и черно-белом варианте.

6.5. Флаг Организации – это полотнище белого цвета прямоугольной формы, без обязательного установления значения соотношения длины и ширины, в центре которого нанесено изображение эмблемы Организации, занимающее не менее 1/6 площади флага. Допускается нанесение изображения эмблемы любым способом.

6.6. Эмблема может использоваться на бланках Организации, на ее печати, при проведении любых мероприятий с участием Организации в качестве средства индивидуализации Организации как участника, в месте нахождения Организации и ее подразделений (при наличии таковых).

Изображение эмблемы и флага допускается на печатной, рекламно-информационной и сувенирной продукции, издаваемой (изготавливаемой) Организацией или по ее заказу, а также на кино-, видео- и фотоматериалах, выпускаемых Организацией.

Флаг может использоваться на всех мероприятиях, организатором (участником) которых является Организация, вне зависимости от статуса участия, количества участников.

6.7. Другие случаи использования эмблемы и флага определяются Организацией.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. По решению Собрания учредителей в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.2. Изменения, внесенные в Устав Организации, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу для третьих лиц с момента такой регистрации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

8.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.3. Организация вправе преобразоваться в фонд по решению Учредителей.

8.4. Решение о преобразовании Организации принимается Собранием учредителей в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

8.5. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

8.6. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

8.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.8. Организация в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствующее архивное учреждение.

9. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Филиалом Организации является её обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства. Представительством является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

9.3. Филиалы, представительства Организации не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Организации и утвержденного ею положения о соответствующем структурном подразделении. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

9.4. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией (Общим собранием Учредителей) и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

9.5. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Организация несёт ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

9.6. На дату утверждения настоящей редакции Устава филиалы и представительства Организации не созданы.

10. УЧАСТИЕ ОРГАНИЗАЦИИ В БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

10.1. Благотворительная деятельность может осуществляться Организацией исключительно в порядке, определенном законодательством. Права и обязанности добровольцев (волонтеров) определяются законом.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области

№ 17 от 11.11.10

10.2. При осуществлении благотворительной деятельности организацией могут привлекаться добровольцы (волонтеры). Для участия в благотворительной деятельности Организации в качестве добровольца не имеет значения пол, возраст, расовая и социальная принадлежность, гражданство, вероисповедание, политические взгляды, наличие транспортных средств или права на управление ими, принадлежность к мотоклубам и иные факторы. Ни один из этих факторов не предоставляет преимуществ и не ограничивает добровольца в правах.

10.3. Добровольцами (волонтерами) Организации могут быть физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг (добровольческой деятельности) по согласованию с Организацией.

Условия осуществления добровольцем благотворительной деятельности от своего имени могут быть закреплены в гражданско-правовом договоре, который заключается при содействии Организации между добровольцем и благополучателем, предметом которого являются безвозмездное выполнение добровольцем работ и (или) оказание услуг в интересах благополучателя.

Условия участия добровольца в благотворительной деятельности юридического лица могут быть закреплены в гражданско-правовом договоре, который заключается при содействии Организации между этим юридическим лицом и добровольцем, предметом которого являются безвозмездное выполнение добровольцем работ и (или) оказание услуг в рамках благотворительной деятельности этого юридического лица.

Договоры, указанные в настоящем пункте Устава, могут предусматривать возмещение связанных с их исполнением расходов добровольцев на наем жилого помещения, проезд до места назначения и обратно, питание, оплату средств индивидуальной защиты, уплату страховых взносов на добровольное медицинское страхование добровольцев при осуществлении ими добровольческой деятельности. В этом случае соответствующий договор должен быть заключен в письменной форме.

10.4. Добровольцы (волонтеры), осуществляющие свою деятельность при участии Организации, обязаны:

- с уважением относиться к Организации, благотворителям, участникам и подопечным благотворительных программ, иным лицам;
- не допускать своими действиями формирования отрицательного имиджа Организации или проводимых ею благотворительных программ;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации или ее членам;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация,
- не разглашать ставшие известными в ходе осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности сведения, составляющие специально охраняемую законом тайну.

10.5. Внесение в Организацию и проводимые ею благотворительных программы или мероприятия имущества, имущественных прав, сил, средств, времени и иных ресурсов учредителем, добровольцем или благотворителем является исключительно добровольным, плата за такое внесение не предусмотрена. Плата Учредителям и иным лицам за любого рода участие в проектах (благотворительных программах и мероприятиях) не предусмотрена. При выходе члена из Организации или при любых иных обстоятельствах право требовать внесенные ресурсы или их денежную компенсацию отсутствует.

11. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Организация ведет бухгалтерский учет и отчетность в порядке, установленном законом.

11.2. Организация обязана представлять в уполномоченные органы документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, составе и содержании благотворительных программ, содержании и результатах своей деятельности, выявленных налоговым органами нарушениях законодательства и принятых мерах по их устранению, документы о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников в порядке, предусмотренном законом.

11.3. Организация обязана ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средства массовой информации для опубликования сообщение о продолжении своей деятельности, а в установленных случаях – отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган.

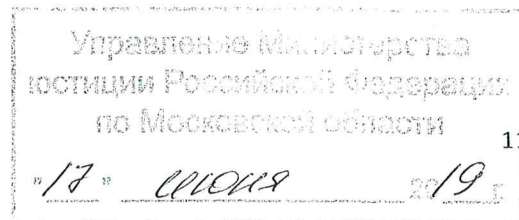


РИСУНОК ЭМБЛЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ

Многоцветный вариант



Черно-белый вариант



Прошито, пронумеровано

12 (двенадцать) л.

17 июня 2019 г.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Московской области



М.Ю. Зелепуки

